

個人情報お問い合わせ申請書

申請日： 年 月 日

ご請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

請求者情報（※印は必須記入事項となります）		
※氏名	：	※性別：□男性／□女性 ※
※住所	：〒	— ※
※電話番号	：	
メールアドレス	：	@

代理人が請求する場合	
代理人の氏名	：
代理人確認資料	： □委任状 / □その他

※請求事項	
<input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示
<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正	<input type="checkbox"/> 個人情報の追加
<input type="checkbox"/> 個人情報の削除	<input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止
<input type="checkbox"/> 個人情報の消去	<input type="checkbox"/> 個人情報の第三者提供停止

※請求対象の個人情報
<p>(注1) 当社に個人情報を登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。</p> <p>(注2) 既に個人情報を削除している場合には、ご請求に応えることができません。</p>

弊社記入欄
【その他理由】
受領日： 年 月 日
本人確認方法：□コールバック □その他（ ）
確認日： 年 月 日
請求対応日： 年 月 日
対応者：
お問い合わせ管理番号：

承認	個人情報保護管理者 代表取締役 和田 英里佳 印	年 月 日
----	-----------------------------	-------